



ROMANIA
JUDETUL VALCEA
COMUNA BOIȘOARA
TEL/FAX:0250756621; 0250756621
E:mail: boisoara@vl.e-adm.ro

Nr. 1032/28.03.2023

ANUNT

**PRIMĂRIA COMUNEI BOIȘOARA, JUDEȚUL VÂLCEA
ORGANIZEAZĂ CONCURS ÎN VEDEREA OCUPĂRII UNEI FUNCȚII
PUBLICE DE EXECUȚIE**

1. Compartiment financiar - contabilitate:

-1 funcție publică de execuție, vacantă, de inspector, clasa I, gradul profesional superior

- durata normala a timpului de munca – 8 ore / zi;

Condiții specifice de participare:

Conditii generale

- a) are cetățenia română, si domiciliul in Romania.
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are varsta de minimum 18 ani impliniti;
- d) este apt din punct de vedere medical si psihologic sa exercite o functie publica.
Atestarea starii de sanatate se face pe baza de examen medical de specialitate, de catre medicul de familie.
- f) indeplineste conditiile de studii si vechime in specialitate prevazute de lege pentru ocuparea functiei publice;
- g) indeplineste conditiile specifice, conform fisei postului, pentru ocuparea functiei publice;
- h) nu a fost condamnata pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului sau contra autoritatii, infractiuni de coruptie sau de serviciu, infractiuni care impiedica infaptuirea justitiei, infractiuni de fals ori a unei infractiuni savarsite cu intentie care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei publice, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;
- i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o functie publica sau de a exercita profesia ori activitatea in executarea careia a savarsit fapta, prin hotarare judecatoreasca definitiva, in conditiile legii;
- j) nu a fost destituita dintr-o functie publica sau nu i-a incetat contractul individual de munca pentru motive disciplinare in ultimii 3 ani;
- k) nu a fost lucrator al Securitatii sau colaborator al acesteia, in conditiile prevazute de legislatia specifica.

Conditii specifice

Pot participa la concursul organizat candidații care fac dovada studiilor universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor economice, și au o vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice de 7 ani.

(Vechimea în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice se atestă cu adeverința conform Anexa nr. 2D din HG nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici).

1. **Proba scrisă** se va desfășura în data de 28.04.2023.

2. **Proba interviu** se va desfășura la o data ulterioară comunicată în ziua concursului

Dosarele de înscriere la concurs trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 49 din H.G. nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare :

- a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3;
 - b) curriculum vitae, modelul comun european;
 - c) copia actului de identitate;
 - d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
 - e) copie a diplomei de master în domeniul administratiei publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz, în situația în care diploma de absolvire sau de licență a candidatului nu este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitate, conform prevederilor art. 153 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
 - f) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei;
 - g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
 - h) cazierul judiciar;
 - i) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică."
- Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs."

Dosarele de înscriere la concurs se depun la registratura Primăriei Comunei Boișoara, cu sediul în comuna Boișoara, sat Boișoara, str. Primăriei, nr. 1, jud. Vâlcea, tel/fax 0250/756621, email : boisoara@vl.e-adm.ro, persoană de contact: secretar general Poienaru Marinus, în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului pe site-ul Agenției Naționale A Funcționarilor Publici București și pe site-ul Primăriei Comunei Boișoara, județul Vâlcea, respectiv perioada de depunere a dosarelor este : 28.03.2023 -18.04.2023 ora 08,00- 15:00.

Bibliografie și tematică

1. Constituția României, republicată
cu tematica Reglementări privind administrația publică locală - Constituția României, republicată
2. Ordonanța Guvernului nr. 13 //2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, CJ modificările și completările ulterioare,
cu tematica Reglementări privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare din OG nr. 137/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Reglementări privind egalitatea de șanse între femei și bărbați din Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare
4. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 37/2019, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Reglementări privind funcția publică - Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare
5. Legea nr. 344/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
cu tematica Reglementări privind liberul acces la informațiile de interes public;
6. Legea nr. 53/2003, privind Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
cu tematica Reglementări privind relațiile de muncă
7. Legea cadru nr. 153/2017, privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
cu tematica Reglementări privind salarizarea personalului din fonduri publice
8. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
cu tematica Reglementări privind contabilitatea instituțiilor publice
9. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Reglementări privind finanțele publice locale
10. Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legalitate cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice cu modificările și completările ulterioare;
cu tematica Reglementări privind gestionarea bunurilor autorităților și instituțiilor publice.


PRIMAR,
Jr. SÂNDULACHE MIHAI